

LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN

**DEPARTEMEN
PELAYANAN PUBLIK**



**FORUM MAHASISWA BIDIKMISI
UNIVERSITAS MATARAM
2019**

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN
DEPARTEMEN PELAYANAN PUBLIK
FORUM MAHASISWA BIDIKMISI UNIVERSITAS MATARAM
2019

MATARAM, 30 NOVEMBER 2019

Penanggungjawab Pelayanan Publik

Koordinator Departemen

Sekretaris Departemen

Irham Hafidz Mandiling
NIM. B1D016120

Sa'adatul Azmi
NIM. E1M017071

Mengetahui,
Ketua Umum Forum Mahasiswa Bidikmisi
UniversitasMataram 2019

Muh.Hamzani
NIM. A1C017101

A. PENDAHULUAN

Puji syukur kehadirat Allah SWT. atas berkat rahmat dan hidayah-Nya yang telah memberikan kesehatan dan kesempatan kepada penulis sehingga dapat menjalankan program kerja selama satu periode kepengurusan FORMADIKSI Universitas Mataram yakni pada tahun 2019 serta dapat menyelesaikan laporan pertanggungjawaban FORMADIKSI UNRAM khususnya departemen PELAYANAN PUBLIK. Kami dari Departemen Pelayanan Publik dimana ranah kami lebih kepada pelayanan kepada mahasiswa bidikmisi dan masyarakat, seperti dalam pembuatan kartu dan jaket sebagai identitas mahasiswa bidikmisi dan pengabdian-pengabdian lainnya. Kami mengucapkan banyak terimakasih kepada semua pihak yang telah membantu kami dalam mensukseskan program-program kerja yang telah direncanakan. Semua program kerja yang kami rencanakan tidak akan pernah berjalan tanpa bantuan dari semua pihak terutama dari pengurus yang sudah bersedia menjadi panitia dan memegang amanah lebih.

Semoga dengan adanya laporan pertanggungjawaban ini menjadi acuan kita bersama dalam kepengurusan selanjutnya agar lebih baik lagi dan menjadi bahan evaluasi kita bersama baik antar anggota departemen dan antar departemen itu sendiri. Penulis menyadari bahwa penyusunan laporan pertanggungjawaban ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu kritik dan saran yang bersifat membangun sangat diharapkan. Semoga laporan pertanggungjawaban ini dapat diterima tanpa ada sayarat apapun, serta semoga laporan pertanggungjawaban ini dapat menambah wawasan dan pengetahuan terutama bagi penulis dan pembaca untuk kebaikan dan kemajuan Forum Mahasiswa Bidikmisi kedepannya.

Mataram, 28 November 2019

Penulis

B. EVALUASI KINERJA SELURUH STAFF (aktif, tidak aktif)

No	Nama	NIM	Jurusan	Nomor HP	Keterangan
1	ABDURRAHIM	F1C018001	TEKNIK MESIN	082350307365	AKTIF
2	SILA AYU GUNANTI	E1A018092	PENDIDIKAN BIOLOGI	083129309640	AKTIF
3	IQRQ' MATUL AULIA	E1R017026	PENDIDIKAN MATEMATIKA	087754733676	AKTIF
4	NURHASANAH	J1A018084	FATEPA	085237015912	AKTIF
5	JULIA HARPINA	K1A017028	FARMASI	081911773130	AKTIF
6	MURNIATI	C1G017146	AGRIBISNIS	082341990163	AKTIF
7	RUKYATUL AINI	L1C017081	SOSIOLOGI	081939625080	AKTIF
8	SRI AINUN WAHYUNI	E1Q018065	PENDIDIKAN FISIKA	085959428880	AKTIF
9	MUHAMMAD ZOHIR	E1D018071	PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	081946586373	AKTIF
10	NURHAFAZAH	B1D017230	PETERNAKAN	082340908849	AKTIF
11	NIRWAN SOPIANDI	G1D018059	MATEMATIKA	085338263124	SEMI AKTIF
12	L. M. HARIS WIRANATA	C1G116057	AGRIBISNIS PERTANIAN	087860582188	SEMI AKTIF
13	SITI HUMAERO	G1C017058	KIMIA	085338489690	TIDAK AKTIF
14	FATIA NINGSIH ERAYANI	E1R016032	PENDIDIKAN MATEMATIKA	081775730179	TIDAK AKTIF
15	NURIL HAFIDZAH RIADLUSTSANI	A1A016106	IESP	085339052512	TIDAK AKTIF
16	HIKMATUL HASANAH	E1A018031	PENDIDIKAN BIOLOGI	083129923669	TIDAK AKTIF
17	RABIA'AH ADAWIYAH	E1S018060	PENDIDIKAN SOSIOLOGI	083129118043	TIDAK AKTIF

18	MUHAMMAD SAOKI			082340045051	TIDAK AKTIF
----	----------------	--	--	--------------	----------------

C. KESULITAN YANG DIHADAPI (kenapa tidak aktif)

Adapun beberapa kesulitan yang menjadi penyebab beberapa staf tidak aktif antara lain:

1. Malu karena tidak pernah ikut berkontribusi.
2. Tidak ada kabar di grup dan personal chatt.
3. Belum bisa membagi diri antara akademik dan organisasi.

D. RINGKASAN PROGRAM KERJA

No	Program Kerja	Deskripsi Kegiatan	Tujuan/Manfaat	Target Peserta / Sasaran	Waktu Pelaksanaan	Target Dana	Penanggung Jawab
1	Ramadhan bersama bidikmisi (RBB)	Kegiatan ini berbentuk pemberian santunan, pemberian takjil, tablig akbar dan buka bersama	Menumbuhkan rasa kepedulian mahasiswa Bidikmisi Unram terhadap sesama muslim	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa Bidikmisi • Anak yatim 	24-30 mei 2019	24.000.000	<ul style="list-style-type: none"> - Sila - Murni - Habibah - Fatia
2	Bidikmisi berqurban	Merupakan kegiatan penyembelihan hewan qurban berupa kambing serta pembagian daging qurban kepada masyarakat	Melatih keikhlasan pengurus/ mahasiswa Bidikmisi dalam berqurban dengan rezeki yang telah diperoleh	<ul style="list-style-type: none"> • Pengurus dan mahasiswa Bidikmisi • Masyarakat 	12 agustus 2019	3.000.000	<ul style="list-style-type: none"> -Rukyatul Aini -Hasanah -Humaira -Hafazah - Zohir
3	Bidikmisi mengabdi	Kegiatan ini berbentuk pengabdian yang dilakukan di satu desa dengan masalah-masalah yang ada di	Melatih mahasiswa Bidikmisi Unram untuk menyelesaikan masalah di masyarakat dengan bidangilmu yang dimilikinya	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa Bidikmisi • Masyarakat Desa 	13 agustus 2019	10.000.000	<ul style="list-style-type: none"> -Abdurrahim -Lia -Juhep - Yuni

		masyarakat tersebut dan mendayagunakan potensi yang ada di desa tersebut					-L. haris -Nirwan
4	Pembuatan kartu dan jaket	Kegiatan ini adalah pelayanan untuk semua mahasiswa Bidikmisi Unram yang membutuhkan tanda pengenal berupa kartu bidikmisi dan jaket bidikmisi	<ul style="list-style-type: none"> • Memudahkan mahasiswa Bidikmisi Unram dalam urusan administrasi di kampus berupa kartu bidikmisi sebagai pengganti slip pembayaran SPP/UKT • Menyediakan jaket bidikmisi sebagai identitas yang dipakai sehari-hari di kampus 	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa Bidikmisi Unram 	Kondisional	5.000.000	-Azmi - Ewik - Abdurrahim - Irham

E. EVALUASI PROKER

Adapun beberapa program kerja yang dilaksanakan selama kepengurusan ini antara lain:

1. Ramadhann Bersama Bidikmisi

a. Tujuan

Menumbuhkan rasa kepedulian mahasiswa Bidikmisi Unram terhadap sesama muslim.

b. Target Peserta dan Keuangan / Keseluruhan

- Target peserta: Mahasiswa Bidikmisi dan anak yatim
- Keuangan keseluruhan: **Rp. 14.174.500**

c. Pencapaian Target

Untuk dana kami menargetkan sebesar **Rp.24.000.000** selama kegiatan berlangsung. Adapun dana yang terkumpul lebih dari setengah yang kami targetkan yaitu sebesar **Rp. 14.174.500**. Target peserta pada acara tablig akbar sebanyak 400 orang dan yang dapat menghadiri acara kami lebih dari 200 orang. Untuk anak yatim yang kami targetkan sebanyak 100 orang anak yatim dan yang dapat hadir sebanyak 99 orang. Untuk pembagian sembako kami membuat paket sembako sebanyak 60 paket dan sudah didistribusi dengan baik oleh panitia. Sehingga secara umum target yang telah direncanakan dapat tercapai (sukses).

d. Waktu dan Tempat Pelaksanaan

- Sabtu, 25 Mei 2019 (Pembagian Takjil di Ampenan tepatnya di kampung nelayan)
- Senin, 27 Mei 2019 (Pembagian Sembako dan Santunan untuk jompo di Yayasan Baitul Maal Hidayatullah Gerung, Lombok Barat)
- Rabu, 29 Mei 2019 (Tablig Akbar dan Santunan Anak Yatim di Auditorium Yusuf Abu Bakar)

e. Sumber Dana

1) Dana forum: **Rp. 150.000**

2) Sponsorsif

- Rektorat: **Rp. 1.500.000**

3) Lain-lain

- Mahasiswa Bidikmisi: **Rp. 13.348.500**
- **Jumlah Dana Yang Sudah Tercumpul: Rp. 14.998.500**

f. Biaya yang Dhabiskan: **Rp.14.087.300.,**

g. Sisa Dana : **Rp. 911.200.,**

h. Intensitas Kegiatan

Kegiatan ini dilaksanakan **1 kali** Selama kepengurusan

i. Kepanitiaan

Adapun kepanitiaan pada **Ramadhan Bersama Bidikmisi** ini antara lain:

- | | |
|---------------------|-------------------------|
| 1) Ketua Panitia | : M. ARDIANTO |
| 2) Sekretaris | : ABDURRAHIM |
| 3) Bendahara | : IQRA' MATUL AULIA |
| 4) Co. Acara | : RUKYATUL AINI |
| 5) Co. Konsumsi | : HIJRATUL AENI MILENIA |
| 6) Co. Kestari | : AYU ANGGRAENI |
| 7) Co. Perlengkapan | : YAYAN JAYADI |
| 8) Co. PDD | : NURUL HIDAYAH |
| 9) Co. humas | : HAPIPATUL HASANAH |

j. Evaluasi Umum Kegiatan

Secara umum dalam melaksanakan tugasnya panitia sudah cukup maksimal. Adapun kendala- kendala yang dirasakan panitia selama berkegiatan adalah pertama, kurang meratanya anggota dari setiap divisi sehingga dalam melaksanakan tugas terasa berat dan kurangnya senior yang mendampingi. Kedua, bentroknya jadwal kuliah dengan jadwal rapat sehingga yang dapat hadir kadang hanya koordinatornya saja. Hal ini yang akan membuat anggota terkadang kurang paham terhadap konsep dan teknis dari acara yang akan dilaksanakan. Dan yang ketiga adalah kurangnya komitmen dari anggota yang masuk kepanitiaan dalam membantu koordinatornya masing-masing sehingga terkadang hanya para koordinator saja yang bekerja.

k. Rekomendasi

Permasalahan pertama maka diperlukan distribusi anggota secara merata dan panitia harus membuat batasan maksimal untuk anggota masuk kepanitiaan agar mudah dikontrol dan diarahkan. Kedua, dengan adanya batasan anggota maka lebih mudah dikontrol sehingga dapat membagi tugas jika seandainya ada rapat dan sebagainya. Ketiga, diperlukan motivasi dan dorongan serta contoh yang baik dari para senior dan memberikan semangat dalam menjalankan amanah.

1. Lampiran

i. Foto kegiatan

PAMFLET KEGIATAN



STIKER KEGIATAN



FOTO KEGIATAN



(SANTUNAN PADA PANTI JOMPO)



(BAGI-BAGI TAKJIL)



(TABLIG AKBAR)



(SANTUNAN ANAK YATIM)

ii. Rincian Dana

a. Pemasukan

TANGGAL	KETERANGAN	DEBIT	SALDO
16/05/19	DONASI	Rp 825.000	Rp 825.000
	REKTORAT	Rp 1.200.000	Rp 1.200.000
	BENDUM	Rp 140.000	Rp 140.000
17/05/19	DONASI	Rp 1.174.000	Rp 1.174.000
20/05/19	DONASI	Rp 84.000	Rp 84.000
21/05/19	DONASI	Rp 3.941.500	Rp 3.941.500
22/05/19	DONASI	Rp 1.745.000	Rp 1.745.000
23/05/19	DONASI	Rp 1.818.000	Rp 1.818.000
24/05/19	DONASI	Rp 1.181.000	Rp 1.181.000
25/05/19	DONASI	Rp 1.606.000	Rp 1.606.000
28/05/19	DONASI	Rp 460.000	Rp 460.000
	DONASI	Rp 412.000	Rp 412.000
	DONASI	Rp 412.000	Rp 412.000
TOTAL			Rp 14.998.500

b. Pengeluaran

• Devisi acara

Tanggal	kebutuhan	unit	harga/unit	jumlah dana
26/05/19	beras	2 karung	Rp 210.000	Rp 420.000
	beras	10 kg	Rp 9.000	Rp 90.000
	gula	30 bungkus	Rp 6.250	Rp 187.500
	minyak goreng	30 bungkus	Rp 11.000	Rp 330.000
	telur	5 terai	Rp 42.000	Rp 210.000

	kantong kresek B	1 Bungkus	Rp 25.000	Rp 25.000
	kresek putih B	1 Bungkus	Rp 12.000	Rp 12.000
	Kresek putih k	2 bungkus	Rp 2.000	Rp 4.000
	plastik klip (6 x 20)	1 Bungkus	Rp 5.900	Rp 5.900
	plastik perekat	2 bungkus	Rp 3.300	Rp 6.600
	plastik perekat (70)	1 bungkus	Rp 6.600	Rp 6.600
	amplop	1 kotak	Rp 16.200	Rp 16.200
28/05/19	santunan anak	98 amplop	Rp 25.000	Rp 2.450.000
	yatim			Rp -
	hadroh			Rp 150.000
	permatri/ustads			Rp 100.000
	pembina panti	2 orang	Rp 50.000	Rp 100.000
	penjaga audit	1 orang	Rp 50.000	
	pastel		Rp 50.000	Rp 41.000
	plastik pastel			Rp 1.500
	pita jepang			Rp 4.000
TOTAL				Rp 4.160.300

- Devisi konsumsi

Tanggal	kebutuhan	unit	harga/unit	jumlah dana
23/05/19	kurma mesir	4 kardus	Rp 260.000	Rp 1.040.000
	roti	1000 buah	Rp 1.000	Rp 1.000.000
	salak	30 kg	Rp 11.000	Rp 330.000
	salak	32 kg	Rp 12.000	Rp 384.000
	jeruk	1 kg	Rp 14.000	Rp 14.000
	pisang	13 buah	Rp 1.000	Rp 13.000

	pepaya	2 buah	Rp	12.500	Rp	25.000
	air gelas rinjani	22 kardus	Rp	17.000	Rp	374.000
	air botol rinjani	1 kardus	Rp	33.000	Rp	33.000
	air gelas narmada	2 kardus	Rp	20.000	Rp	40.000
	air galon(isi ulang)	4 galon	Rp	5.000	Rp	20.000
	nasi sterepom	500 bungkus	Rp	7.000	Rp	3.500.000
	nasi kotak	5 paket	Rp	15.000	Rp	75.000
	nutrijel	12 sachet	Rp	4.900	Rp	58.800
	marjan	8 botol	Rp	11.500	Rp	92.000
	susu	5 kaleng	Rp	11.000	Rp	55.000
	biji selasih	5 bungkus	Rp	5.500	Rp	27.500
	gula pasir(gulaku)	1 kg	Rp	13.900	Rp	13.900
	gula pasir biasa	2 kg	Rp	13.000	Rp	26.000
	es batu	15 biji	Rp	1.000	Rp	15.000
	gelas pop ice	10 lonjor	Rp	13.000	Rp	130.000
	gelas pop ice	1 lonjor	Rp	15.000	Rp	15.000
	sendok plastik	4 bungkus	Rp	6.000	Rp	24.000
	plastik kurma	2 bungkus	Rp	3.300	Rp	6.600
	plastik kurma	2 bungkus	Rp	3.500	Rp	7.000
	plastik kurma	5 bungkus	Rp	3.000	Rp	15.000
	kantong es	7 bungkus	Rp	5.000	Rp	35.000
	parkir				Rp	22.000
	bensin				Rp	10.000
	TOTAL				Rp	7.400.800

- Devisi PDD

Tanggal	kebutuhan	unit	harga/unit	jumlah dana
05/10/2019	foyovopy pamflet	125 lembar	Rp 200	Rp 26.000
13/05/19	spidol biru	2 buah	Rp 4.522	Rp 9.044
	tinta	1 botol	Rp 16.700	Rp 16.700
23/05/19	name id card	16 buah	Rp 1.000	Rp 16.000
23/05/19	tali id card	14 buah	Rp 1.000	Rp 14.000
25/05/19	kertas sticker hvs A4	3 pack	Rp 18.500	Rp 55.000
26/05/19	kertas stiker hvs f4	2 pack	Rp 10.500	Rp 21.000
27/05/19	cetak spanduk	1 buah	Rp 220.000	Rp 220.000
	stick balon	1 pack	Rp 40.800	Rp 40.800
	spidol sillver	1 buah	Rp 12.500	Rp 12.500
	bufalo plano	1 buah	Rp 5.156	Rp 5.156
28/05/19	balon	2 bungkus	Rp 11.000	Rp 22.000
TOTAL				Rp 458.200

- Devisi perlengkapan

kebuthan	unit	harg/aunit	jumlah dana
kamera	1 buah	Rp 50.000	Rp 50.000
Tiang bendera dan	2 buah	Rp 15.000	Rp 15.000
penyangga			
sound system	1 buah	Rp 50.000	Rp 50.000
biaya bensin balikin	Rp 2	Rp 10.000	Rp 20.000
barang			
TOTAL			Rp 135.000

- Devisi humas

Tanggal	kebutuhan	unit	harga/unit	jumlah dana
28/05/19	Transportasi			Rp 625.000

- Devisi kestari

kebutuhan	unit	harga/unit	jumlah dana
krtas A4	3 rim	Rp 40.000	Rp 120.000
lLakban	1 buah	Rp 10.000	Rp 10.000
fotocopy surat	700 lembar	Rp 250	Rp 175.000
donasi			
fotocopy absen	700 lembar	Rp 250	Rp 175.000
donasi			
fotocop folio/A4	290 lembar	Rp 200	Rp 58.000
amplop	2 kotak + 20	Rp 20.000	Rp 50.000
kertas jillid	5 lembar	Rp 2.000	Rp 10.000
TOTAL			Rp 598.000

- Pengeluaran lainnya

Kebutuhan	unit	harga/unit	jumlah dana
air gelas	5 kardus	Rp 20.000	Rp 100.000
gula			Rp 50.000
spon cuci	2 buah	Rp 5.500	Rp 11.000
sunlight	1 buah	Rp 5.000	Rp 5.000
kiki kts kado			Rp 22.000
gas			Rp 17.000
pembubaran panitia			Rp 300.000

bensin	3 orang		Rp	30.000
kertas sertifikat			Rp	48.500
buku nota			Rp	4.500
Tiinta			Rp	14.000
amplop			Rp	25.000
konsumsi			Rp	33.000
TOTAL			Rp	660.000

c. Sisa dana

NO	PENGELUARAN DEVISI	JUMLAH
1	DEVISI ACARA	Rp 4.210.300
2	DEVISI KONSUMSI	Rp 7.400.800
3	DEVISI PERLENGKAPAN	Rp 135.000
4	DEVISI HUMAS	Rp 625.000
5	DEVISI PDD	Rp 458.200
6	DEVISI KESTARI	Rp 598.000
7	PENGELUARAN LAINNYA	Rp 660.000
TOTAL		Rp 14.087.300

TOTAL PEMASUKAN	TOTAL PENGELUARAN	SISA DANA
14.998.500 Rp	Rp 14.087.300	Rp 911.200

2. Bidikmisi berkurban

a. Tujuan

Melatih keikhlasan pengurus/ mahasiswa Bidikmisi dalam berqurban dengan rezeki yang telah diperoleh.

b. Target Peserta

- Target peserta: Masyarakat

c. Pencapaian Target

Penyaluran hewan kurban diberikan kepada anak yatim dan jompo yang berada di Dusun Lendang Penyongkok, Desa Tete Batu Selatan, Kecamatan Sikur, Kabupaten Lombok Timur. Anak yatim sejumlah 25 orang dan jompo sejumlah 25 orang.

d. Waktu dan Tempat Pelaksanaan

- Waktu pelaksanaan: 12 agustus 2019
- Tempat pelaksanaan: Dusun Lendang Penyongkok, Desa Tete Batu Selatan, Kecamatan Sikur, Kabupaten Lombok Timur.

e. Sumber dana kegiatan

Dana yang digunakan dalam kegiatan bidikmisi berkurban pada tahun 2019 ini adalah berasal dari donator (Fakultas Kedokteran Universitas Mataram) yang menyalurkannya melalui Forum Mahasiswa Bidikmisi Universitas Mataram dalam bentuk pemberian daging hewan kurban.

f. Intensitas Kegiatan

Kegiatan ini dilaksanakan satu kali selama kepengurusan.

g. Kepanitiaan

Kegiatan ini tidak menggunakan kepanitiaan hanya dibuatkan sebuah penanggungjawab. Adapun penanggungjawab dalam kegiatan ini adalah Rukyatul Aini, Hasanah, Humaira, Hafazah dan Zohir.

h. Evaluasi Umum Kegiatan

Kegiatan bidikmisi berkurban berjalan dengan baik dengan bantuan dari donator akan tetapi kegiatan ini kurang didukung oleh mahasiswa bidikmisi pada umumnya hanya mengandalkan dari donator saja. Penanggungjawab yang telah dibentuk kurang berkomunikasi dengan koordinator pelayanan publik, sehingga dalam kegiatan ini tidak berjalan dengan maksimal.

i. Rekomendasi

Untuk kegiatan bidikmisi berkurban selanjutnya agar membuka dompet berkurban bagi penerima bidikmisi yang ada di universitas mataram pada umumnya dan

pengurus formadiksi pada khussnya sehingga kegiatan ini bisa menjangkau masyarakat lebih luas dan kegiatan tidak hanya mengandalkan dari donator.

j. Lampiran (Foto dan Bukti Lainnya)



Pemotongan hewan kurban

3. Bidikmisi mengabdikan

a. Tujuan

Melatih mahasiswa Bidikmisi Universitas Mataram untuk belajar menyelesaikan masalah yang ada dalam masyarakat sesuai dengan bidang ilmu yang dimilikinya.

b. Target Peserta dan Keuangan / Keseluruhan

- Target peserta : Mahasiswa Bidikmisi dan Masyarakat Desa
- Keuangan keseluruhan : Rp. 7.000.000

c. Pencapaian Target

Target peserta dari mahasiswa bidikmisi untuk mengikuti kegiatan bidikmisi mengabdikan ini hanya berasal dari pengurus Forum Mahasiswa Bidikmisi Universitas Mataram dan ada satu orang yang menjadi relawan dari kampus lain (UIN Mataram) yang tergabung dalam TIM pengajar. Sedangkan dana keseluruhan berasal dari keuangan Forum Mahasiswa Bidikmisi Universitas Mataram dan bantuan dari Rektorat Universitas Mataram.

d. Waktu dan Tempat Pelaksanaan

- Waktu pelaksanaan : 13 Agustus- 17 Agustus 2019
- Tempat pelaksanaan : Dusun Lendang Penyongkok, Desa Tete Batu Selatan, Kecamatan Sikur Lombok Timur.

e. Sumber Dana

- a. Dana forum : Rp. 6.200.000
- b. Sponsorsif (Rektorat) : Rp. 800.000
- c. Lain lain :

f. Biaya yang Dhabiskan : Rp. 5.813.700

g. Sisa Dana : Rp. 1.186.300

h. Intensitas Kegiatan

Kegiatan ini dilaksanakan **1 kali** Selama kepengurusan

i. Kepanitiaan

Adapun kepanitiaan pada kegiatan Bidikmisi Mengabdikan ini antara lain:

- a. Ketua Panitia : Abdul Khalik Gafar
- b. Sekretaris : Yayan Jayadi
- c. Bendahara : Sri Ainun Wahyuni
- d. Co. Acara : Andrian Suci Rahmawan
- e. Co. Konsumsi : Sila Ayu Guanti
- f. Co. Kestari : M. Majdi
- g. Co. Perlengkapan : Muhammad Ansori

h. Co. PDD : Murniati

j. Evaluasi Umum Kegiatan

Secara keseluruhan kegiatan bidikmisi mengabdikan berjalan dengan baik dan lancar walaupun terdapat beberapa kendala yang dihadapi panitia pada saat pelaksanaan kegiatan. Kendala yang dihadapi oleh panitia adalah karena kegiatan ini dilaksanakan pada saat akhir libur semester dan persiapan yang dilakukan hanya satu bulan membuat panitia harus bekerja ekstra dalam mempersiapkannya. Rapat yang dilakukan di dua tempat (yaitu posko di Lombok Timur dan sekretariat di Mataram) karena adanya sesuatu dan lain hal (seperti ada anggota yang lebih banyak di Mataram sedang mengurus KRSnya) membuat panitia harus bisa memprioritaskan dan membagi diri agar semua anggota kepanitiaan dapat menghadiri rapat. Banyaknya keraguan dalam internal panitia menjadi catatan penting, seperti takut untuk memutuskan dan mengambil tindakan dalam suatu permasalahan. Hal ini disebabkan karena panitia merasa masih kurang pengalaman dan tidak banyak senior yang mendampingi, sehingga membuat panitia merasa kurang percaya diri akan kemampuan mereka dalam mengatasi suatu permasalahan.

k. Rekomendasi

Kegiatan mengabdikan ini adalah kegiatan yang mencakup masyarakat luas sehingga diperlukan kesiapan mental dan fisik yang baik dari panitia agar acara dapat dikonsepsikan dengan lebih baik. Serta dalam pengambilan keputusan sebaiknya panitia harus lebih percaya diri walaupun tanpa adanya senior yang mendampingi. Hal ini perlu ditanamkan pada setiap diri pengurus FORMADIKSI UNRAM.

l. Lampiran

- Foto kegiatan



Pembukaan



Pemeriksaan Kesehatan



Syukur dengan warga



Penyuluhan Peternakan



bersih-bersih dengan warga



sosialisasi lingkungan hidup



Tausiyah keagamaan



lomba pidato keagamaan



Lomba rakyat



Training Class



Upacara Bendera



Nonton bareng warga



Penutupan Mengabdikan

- Rincian dana

- a) Pemasukan dana

DANA DITERIMA	Rp 7.000.000
DANA DIHABISKAN	Rp 5.813.700
SISA DANA	Rp 1.186.300

- b) Pengeluaran setiap divisi

❖ **Divisi acara**

Alokasi Dana Kegiatan

1. Pembagian Daging Kurban

No.	Nama barang	Unit	Harga/Unit	Jumlah
1.	Plastik hitam	5 bungkus	Rp. 3.000	Rp. 15.000
Jumlah				Rp. 15.000

2. Training Class

No.	Nama barang	Unit	Harga/Unit	Jumlah
1.	Kertas craft big one	1 pcs	Rp. 10.000	Rp. 10.000
2.	Lilin	1 Pcs	Rp. 3.000	Rp. 3.000
3.	Lem dlukol	2 Pcs	Rp. 1.000	Rp. 2.000
4.	Kertas Origami 14x14	2 Pcs	Rp. 3.500	Rp. 7.000
5.	Kertas Origami 16x16	2 Pcs	Rp. 4.000	Rp. 8.000
6.	Sedotan	2 bungkus	Rp. 3000	Rp. 6.000
7.	Lilin	3 buah	Rp. 1000	Rp. 3000
8.	Lem dlukol	3 buah	Rp. 3000	Rp. 9.000
Jumlah				Rp. 48.000

3. Penyuluhan Peternakan

No.	Nama barang	Unit	Harga/Unit	Jumlah
1.	Uang Pemateri	1 orang	Rp. 100.000	Rp. 100.000
2.	Dedak Padi	5 Kg	Rp. 3500	Rp. 17.500
3.	Tepung Maizina	4 Seperapat	Rp. 16.000	Rp. 68.000
4.	Garam Halus	2 Kg	Rp. 15.000	Rp. 30.000
5.	Urea	2 Kg	Rp. 2500	Rp. 5.000
6.	Butiran Jagung	4 Kg	Rp. 7000	Rp. 28.000

7	Ngeler Jagung	-	Rp. 10.000	Rp. 10.000
8	Bensin	1 liter	Rp. 10.000	Rp. 10.000
Jumlah				Rp. 258.000

4. Pemeriksaan kesehatan

No.	Nama barang	Unit	Harga/Unit	Jumlah
1.	Ambroxol Tablet	3 box	-	Rp. 50.000
2	Betametason	10 tube	Rp. 5.000	Rp. 50.000
3	Hydrocortisone	10 tube	Rp. 6.000	Rp. 60.000
4	Salep 24	10 pot	Rp. 6.000	Rp. 60.000
5	Vasperum	1 box	Rp. 23.000	Rp. 23.000
6	Ramolit	1 box	Rp. 15.000	Rp. 15.000
7	Vitamin B1	1 box	Rp. 25.000	Rp. 25.000
8	Alleron	3 box	Rp. 19.000	Rp. 57.000
9	Antasida Doen	3 box	Rp. 10.000	Rp. 30.000
10	Natrium Diklofenac	1 box	Rp. 23.000	Rp. 23.000
11	Paracetamol	1 box	Rp. 12.000	Rp. 12.000
12	Ranitidin	1 box	Rp. 17.500	Rp. 17.500
13	Gentamicin	7 tube	-	Rp. 27.000
14	Klip Obat	3 pcs	Rp. 7.000	Rp. 21.000
15	Polpen	1 kotak	Rp. 20.000	Rp. 20.000
16	Spidol Permanent	2 buah	Rp. 8.000	Rp. 16.000
17	FC Resep	50 lembar	Rp. 250	Rp. 12.500
Jumlah				Rp. 519.000

5. Pengajian Malam Jumat

No.	Nama barang	Unit	Harga/Unit	Jumlah
1.	Uang pendakwah	1 orang	Rp. 5.000	Rp. 50.000
Jumlah				Rp. 50.000

6. Lomba keagamaan

No.	Nama barang	Unit	Harga/Unit	Jumlah
1.	Buku Sidu 35	2 Lusin	Rp. 25.000	Rp. 50.000
2	Buku Sidu 38	3 Lusin	Rp. 29.000	Rp. 87.000
3	Selotip bening	2 Pcs	Rp. 1.000	Rp. 2.000
4	Kertas Jagung	3 pcs	Rp. 2.000	Rp. 6.000
5	Kertas kado	12 pcs	Rp. 1.000	Rp. 12.000
6	Pulpen Pilot BPT-P	2 Pak	Rp. 21.500	Rp. 43.000
Jumlah				Rp. 200.000

7. Lomba Rakyat

No.	Nama barang	Unit	Harga/Unit	Jumlah
1.	Karung	6 buah	Rp. 7000	Rp. 42.000
2	Tali Rapia	2 gulung	Rp. 5000	Rp. 10.000
3	Balon	2 bungkus	Rp. 15.000	Rp. 30.000
4	Lakban	1 buah	Rp. 2.000	Rp. 2.000
5	Kertas Kado	6 buah	Rp. 2.000	Rp. 12.000
6	Map Folio Batik	5 buah	Rp. 3.000	Rp. 15.000
7	Snack	2 Satu Pack	Rp. 130.000	Rp. 260.000
8	Snack Eceran	1 renteng	Rp. 12.000	Rp. 12.000
Jumlah				Rp. 383.000

8. Hias Desa

No.	Nama barang	Unit	Harga/Unit	Jumlah
1.	Kertas Layang (Merah Putih)	52 buah	Rp. 2.000	Rp. 104.000
2	Tali Sipat	9 buah	Rp. 4.000	Rp. 36.000
3	Lem dlukol besar	1 buah	Rp. 2000	Rp. 2.000
4	Bensin	3 liter	Rp. 10.000	Rp. 30.000
5	Lem dlukol kecil	4 buah	Rp. 1000	Rp. 4.000
6	Permen	-	Rp. 2.500	Rp. 2.500
7	Filox (Besar)	2 buah	Rp. 26.000	Rp. 52.000
8	Filox (Kecil)	2 buah	Rp. 15.000	Rp. 30.000
9	Paku 4 cm	-	Rp. 5.000	Rp. 5.000
10	Lem kanji	-	Rp. 5000	Rp. 5.000
11	Gunting	3 buah	Rp. 10.000	Rp. 30.000
12	Cat Kecil	3 buah	Rp. 40.000	Rp. 120.000
13	Cat Besar	3 buah	Rp. 65.000	Rp. 195.000
14	Kuas Kecil	2 buah	Rp. 4000	Rp. 8000
15	Tali Rapia	1 gulung	Rp. 5000	Rp. 5000
Jumlah				Rp. 628.500

9. Upacara bendera

No.	Nama barang	Unit	Harga/Unit	Jumlah
1.	Bendera merah putih	1	Rp. 25.000	Rp. 25.000
2.	Tali nilon	10 meter	Rp. 30.000	Rp. 30.000
Jumlah				Rp. 55.000

Jumlah Total Keseluruhan Pengeluaran

Hari	Jumlah
Pembagian Daging Kurban	Rp. 15.000
Training Class	Rp. 48.000
Penyuluhan Peternakan	Rp. 258.500
Pemeriksaan Kesehatan	Rp. 519.000
Pengajian Malam Jumat	Rp. 50.000
Lomba Keagamaan	Rp. 200.000
Lomba Rakyat	Rp. 383.000
Hias Desa	Rp. 628.500
Upacara bendera	Rp. 55.000
Jumlah Total Pengeluaran	Rp. 2.157.000
Uang dari bendahara Panitia	Rp. 2.489.000
Sisa Uang	Rp. 332.000

❖ **Divisi Publikasi, Dekorasi, dan Dokumentasi**

Alokasi Dana Kegiatan

No.	Nama barang	Unit	Harga/Unit	Jumlah
1.	Spanduk 3x2, 2x1 dan 3x1	3 buah	Rp20.000/meter	Rp220.000
2	Stiker Kegiatan	2pcs	Rp6.500/pes	Rp13.000
3	Sertifikat	3 pcs	Rp16.800	Rp.50.400
4	Lakban	1	Rp15.000	Rp. 15.000
5	Pin	50 buah	Rp3000/Pin	Rp150.000
6	Plakat	4 buah (3 plakat standard an 1 plakat lumbung)	- standar 45.000/buah - lumbung 50.000/buah - print krts plakat 5.000	Rp190.000
7	Bingkai foto	1	Rp32.000	Rp32.000
8	Pembuatan gula aren	1 orang	Rp50.000	Rp50.000
Jumlah Total Pengeluaran				Rp. 720.400
Dana yang diterima dari bendahara				Rp. 750.000
Sisa dana				Rp. 29.600

❖ **Devisi Konsumsi**

Alokasi Dana Kegiatan

a. Hari Pertama (Senin, 12 Agustus 2019)

Nama Barang	Unit	Harga Per Unit	Harga
Minyak Goreng	2 kg	Rp. 12.000	Rp. 24.000
Kerupuk	1 kg	Rp. 20.000	Rp.20.000
Garam		Rp.5.000	Rp. 5.000
Micin		Rp. 1.000	Rp. 1.000
Terasi		Rp. 15.000	Rp.15.000
Tempe		Rp. 7.000	Rp.7.000
Tahu		Rp. 10.000	Rp. 10.000
Gas	2	Rp. 20.000	Rp. 40.000
Tisu		Rp. 10.000	Rp. 10.000
Masako		Rp. 5.000	Rp. 5.000
Wortel		Rp. 20.000	Rp. 20.000
Cabai		Rp. 45.000	Rp. 45.000
Kol		Rp. 10.000	Rp. 10.000
Bumbu nasi goreng		Rp. 20.000	Rp. 20.000
Jumlah			Rp. 232.000

a. Hari kedua (Selasa, 13 Agustus 2019)

Nama Barang	Unit	Harga Per Unit	Harga
Jajan kotak	Estimasi	Rp. 50.000	Rp. 50.000
Mie bola	7	Rp. 5.000	Rp. 35.000
Telur	1 terai	Rp. 40.000	Rp. 40.000
Tempe		Rp. 10.000	Rp. 10.000

Tahu		Rp. 10.000	Rp. 10.000
Buncis		Rp. 4.000	Rp. 4.000
Kunyit		Rp. 2.000	Rp. 2.000
Jahe		Rp. 2.500	Rp. 2.500
Lengkuas		Rp. 2.500	Rp. 2.500
Cabe hitam		Rp. 1.000	Rp. 1.000
Cabe besar kering		Rp. 3.000	Rp. 3.000
Garam besar		Rp. 1.000	Rp. 1.000
Minyak goreng	2 kg	Rp. 13.000	Rp. 26.000
Micin		Rp. 1.000	Rp. 1.000
Kerupuk		Rp. 9.000	Rp. 9.000
Ketumbar		Rp. 5.000	Rp. 5.000
Sang		Rp. 3.000	Rp. 3.000
Beras	10 kg	Rp. 9.500	Rp. 95.000
Minyak goreng	2 kg	Rp. 12.000	Rp. 24.000
Jumlah			Rp. 324.000

b. Hari ketiga (rabu, 14 Agustus 2019)

Nama Barang	Unit	Harga Per Unit	Harga
Tepung	2 kg	Rp. 8.000	Rp. 16.000
Gula pasir	1 kg	Rp. 14.000	Rp. 14.000
Masako		Rp. 5.000	Rp. 5.000
Jumlah			Rp. 35.000

c. Hari keempat (kamis, 15 Agustus 2019)

Nama Barang	Unit	Harga Per Unit	Harga
Sayur-sayuran	Estimasi	Rp. 100.000	Rp. 100.000
Nasi kotak	7	Rp. 17.000	Rp. 119.000
Jajan	Estimasi	Rp. 50.000	Rp. 50.000
Tahu		Rp. 10.000	Rp. 10.000
Tempe		Rp. 10.000	Rp. 10.000
Bawang merah	2 kg	Rp. 20.000	Rp. 40.000
Bawang putih	1 kg	Rp. 25.000	Rp. 25.000
Permen	3 bungkus	Rp. 8.000	Rp. 24.000
Sunlight		Rp. 4.000	Rp. 4.000
Roti (penyuluhan bak sampah)		Rp. 25.000	Rp. 25.000
Gula	½ kg	Rp. 6.000	Rp. 6.000
Jumlah			Rp. 453.000

d. Hari kelima (Jumat, 16 Agustus 2019)

Nama Barang	Unit	Harga Per Unit	Harga
Toge		Rp. 5.000	Rp. 5.000
Tahu		Rp. 10.000	Rp. 10.000
Tempe		Rp. 10.000	Rp. 10.000
Kol		Rp. 5.000	Rp. 5.000
Kentang	½ kg	Rp. 7.0000	Rp. 7.000

Wortel	½ kg	Rp. 6.000	Rp. 6.000
Kerupuk		Rp. 20.000	Rp. 20.000
Garam		Rp. 2.000	Rp.2.000
Kecap		Rp. 5.500	Rp. 5.500
Jajan		Rp. 48.000	Rp. 48.000
Minyak goreng	1,8 l	Rp. 23.000	Rp. 23.000
Mie	4	Rp. 2.500	Rp. 10.000
Telur	6 butir	Rp. 10.000	Rp. 10.000
Minyak goreng		Rp. 13.000	Rp.13.000
Masako		Rp. 3.500	Rp. 3.500
Kopi	1 renteng	Rp. 5.000	Rp. 5.000
Gula	1 kg	Rp. 12.500	Rp.12.500
Es batu		Rp. 5.000	Rp. 5.000
Bumbu sup		Rp. 9.000	Rp. 9.000
Seledri		Rp. 1.000	Rp.1.000
Daun bawang		Rp. 2.000	Rp. 2.000
Parkir		Rp. 4.000	Rp.4.000
Jumlah			Rp. 216.500

e. Hari keenam (Sabtu, 17 Agustus 2019)

Nama Barang	Unit	Harga Per Unit	Harga
Ayam	2 kg	Rp. 43.000	Rp. 86.000
Komak	1,5 kg	Rp. 5.000	Rp. 30.000
Telur	1 terai	Rp. 43.000	Rp. 43.000
Jagung		Rp. 10.000	Rp. 10.000
Kacang panjang		Rp. 5.000	Rp. 5.000
Bihun	3 bungkus	Rp. 16.000	Rp. 16.000
Tomat		Rp. 1.000	Rp. 1.000
Kentang		Rp. 10.000	Rp. 10.000
Wortel		Rp. 10.000	Rp.10.000
Kol		Rp. 5.000	Rp. 5.000
Beras	5 kg	Rp. 9.000	Rp. 45.000
Gas	1	Rp. 20.000	Rp. 20.000
Masako		Rp. 3.000	Rp. 3.000
Bawang putih		Rp. 4.000	Rp. 4.000
Bukrim		Rp. 5.000	Rp. 5.000
Jumlah			Rp. 293.000

Jumlah Total Keseluruhan Pengeluaran

Hari	Jumlah
Pertama	Rp. 232.000
Kedua	Rp. 324.000
Ketiga	Rp. 35.000
Keempat	Rp. 453.000
Kelima	Rp. 216.500
Keenam	Rp. 293.000
Jumlah Total Pengeluaran	Rp.1.553.500

Uang dari bendahara Panitia	Rp.1.600.000
Sisa Uang	Rp. 46.500

❖ **Devisi Perlengkapan**

Alokasi Dana Kegiatan

No.	Nama barang	Unit	Harga/Unit	Jumlah
1.	Karung	5 buah	Rp. 3.000	Rp. 15.000
2.	Paku	1 bungkus	Rp. 5.000	Rp. 5.000
3.	Cutter	5 buah	Rp. 3.000	Rp. 15.000
4.	Kertas Inke	1 bungkus	Rp.24.800	Rp. 24.800
5.	Uang bensin	-	Rp. 44.000	Rp. 44.000
6.	Biaya ganti nare hilang	5 buah	Rp. 33.000	Rp. 165.000
7.	Sewa Mobil	1 buah	Rp. 220.000	Rp. 220.000
Jumlah Total Pengeluaran				Rp. 488.800
Dana yang diterima dari bendahara panitia				Rp. 610.000
Sisa uang				Rp. 121.500

❖ **Devisi Kestari**

Alokasi Dana Kegiatan

No.	Nama barang	Unit	Harga/Unit	Jumlah
1.	Duplikat stempel	2 buah	Rp. 30.000	Rp. 60.000
2.	Amplop	1 kotak	Rp. 21.000	Rp. 21.000
3.	Kertas Hvs A4	1 rim	Rp. 40.000	Rp. 40.000
4.	Lakban	1 buah	Rp. 18.000	Rp. 18.000
5.	Foto copy surat izin ortu	25 lembar	Rp. 200	Rp. 5.000
Jumlah Total Pengeluaran				Rp. 144.000
Dana yang diterima dari bendahara panitia				Rp. 144.000
Sisa uang				Rp. 0

❖ **Devisi Humas**

Alokasi Dana Kegiatan

No	Kebutuhan	Tujuan	Jumlah motor	Jumlah Orang	Biaya Bensin	Biaya Makan	Total
1	Biaya Survey lokasi pertama	Jero waru (LOTIM)	2 motor	4 orang	Rp. 25.000/ motor	Rp. 10.000/ orang	Rp. 90.000
2	Biaya Survey lokasi kedua	Tete batu (LOTIM)	2 motor	4 orang	Rp. 25.000/ motor	Rp. 10.000/ orang	Rp. 90.000
3	Biaya Pengantaran Proposal hari pertama	a. Rektorat (Mataram) b. Diskes prov. (Mataram) c. Rs. Unram (Mataram) d. PT rinjani (Mataram)	2 motor	4 orang	Rp. 25.000/ motor	Rp. 10.000/ orang	Rp. 90.000

		e. PT Pandan (Mataram)					
		f. Fakultas Kedokteran (Mataram)					
		IC (Mataram)					
4	Biaya Pengantaran Proposal hari kedua	g. PT Pandan (LOBAR) h. PT Narmada (LOBAR) i. Bupati lotim (LOTIM) j. Dikbud lotim (LOTIM) k. PT sinar bahagia (LOTIM) l. DISPORA (LOTIM)	2 motor	4 orang	Rp. 25.000/ motor	Rp. 10.000/ Orang	Rp. 90.000
Total Pengeluaran							Rp. 360.000

❖ **Pengeluaran Lainnya**

No.	Nama barang	Harga/Unit
1.	Alokasi bensin pengambilan daging kurban	Rp. 30.000
2.	Lilin + paker	Rp. 10.000
3.	Sewa rumah	Rp. 350.000
Total		Rp. 390.000

❖ **ALOKASI DANA SEMUA DEVISI**

Nama Devisi	Pengeluaran dana
Acara	Rp. 2.157.000
Publikasi, Dekorasi, dan Dokumentasi	Rp. 720.400
Konsumsi	Rp. 1.553.500
Perlengkapan	Rp. 488.800
Kestari	Rp. 144.000
Humas	Rp. 360.000
Pengeluaran lainnya	Rp. 390.000
Total Keseluruhan	Rp. 5.813.700

4. Pembuatan kartu dan jaket

a. Tujuan

- Memudahkan mahasiswa Bidikmisi Unram dalam urusan administrasi di kampus berupa kartu bidikmisi sebagai pengganti slip pembayaran SPP/UKT.
- Menyediakan jaket bidikmisi sebagai identitas yang dipakai sehari-hari di kampus.

b. Target Peserta

Semua mahasiswa penerima bidikmisi angkatan 2018.

c. Pencapaian Target

Mahasiswa bidikmisi yang membuat kartu dan jaket bidikmisi adalah 1462 orang.

d. Intensitas Kegiatan

Dilakukan selama satu kali dalam kepengurusan

e. Kepanitiaan

Kegiatan ini tidak menggunakan kepanitiaan hanya diwakilkan oleh penanggungjawab kegiatan yaitu: Azmi, Ewik, Abdurrahim, Irham.

f. Sumber dana

Dana dari kegiatan ini berasal dari Mahasiswa Bidikmisi Universitas Mataram yang telah membayar ke pengurus Forum Mahasiswa Bidikmisi Universitas Mataram sejumlah Rp. 170.000/orang untuk pembuatan kartu dan jaket bidikmisi.

g. Evaluasi Umum Kegiatan

Pembuatan kartu dan jaket bidikmisi sebagai identitas mahasiswa bidikmisi yang ada di Universitas Mataram merupakan kegiatan yang mencakup seluruh mahasiswa penerima beasiswa Bidikmisi Universitas Mataram. Akan tetapi dalam pembuatan kartu dan jaket bidikmisi tidak semua mahasiswa penerima beasiswa Bidikmisi yang ada di Universitas Mataram yang mau membuatnya. Dari sembilan fakultas yang ada di Universitas Mataram rata-rata 14 orang mahasiswa dari masing-masing fakultas tidak membuat kartu dan jaket Bidikmisi (analisis data yang kami peroleh) padahal hal ini sangat penting demi menunjukkan identitas mereka sebagai penerima beasiswa Bidikmisi dan untuk keperluan administrasi mereka di kampus masing-masing. Untuk internal pengurus pelayanan publik pada khususnya sendiri sistem dalam pembuatan kartu masih belum tersistem dengan baik. Mahasiswa yang mengisi form pendaftaran dalam pembuatan kartu dan jaket dibuatkan semuanya padahal tidak semua yang mengisi form pendaftaran tersebut membayar untuk pembuatan kartu hal itu akan membuat pengurus sendiri kewalahan dalam pembuatannya dan menghabiskan

banyak biaya karena yang dibuatkan 1000-an lebih kartu. Untuk pembuatan jaket agar data-data setiap mahasiswa yang mengambil jaket lebih dirapikan lagi. Banyak dari anggota pelayanan publik sendiri yang belum bias membuat kartu untuk anak bidikmisi sehingga dalam pembuatan kartu hanya mengandalkan koordinatornya saja dan orang-orang tertentu yang bias menangani kartu itu sendiri sehingga pelayanan kepada mahasiswa bidikmisi belum maksimal. Dan kepada internal pengurus pada umumnya usahakan setiap pengurus yang memberikan jaket bidikmisi agar meminta kwitansi dari mahasiswa yang sudah membayar kartu dan jaket serta didata dengan baik mahasiswa yang mengambil jaket tersebut.

h. Rekomendasi

Untuk kegiatan pembuatan kartu dan jaket selanjutnya kepada mahasiswa penerima beasiswa Bidikmisi agar disosialisasikan dengan baik terutama untuk pembuatan kartu bidikmisi sebagai tanda pengenalan mereka menjadi mahasiswa penerima beasiswa Bidikmisi sehingga tidak membuat pada saat diperlukan saja. Untuk internal pengurus Pelayanan Publik sistem dalam pembuatan kartu dan pembuatan jaket lebih dirapikan lagi agar dapat diukur sejauh mana keberhasilan dalam bekerja dan adakan pelatihan kepada setiap anggota dalam pembuatan kartu sehingga tidak mengandalkan koordinator saja yang bekerja dan orang-orang tertentu. Dan kepada pengurus secara umum agar mendengarkan instruksi dari Pelayanan Publik bagaimana mekanisme dalam pengambilan jaket agar data-data bisa dikumpulkan dengan rapi.

i. Lampiran

Rincian Dana

Tanggal	Keterangan	Uang Masuk	Pengeluaran	Saldo
2 januari 2019	penerimaan pembayaran jaket + kartu	Rp 21.669.000	Rp 91.000	Rp 21.578.000
3 januari 2019	penerimaan pembayaran jaket + kartu	Rp 19.890.000	Rp -	Rp 19.890.000
5 januari 2019	penerimaan pembayaran jaket + kartu	Rp 30.241.000	Rp -	Rp 30.241.000
7 januari 2019	penerimaan pembayaran jaket + kartu	Rp 13.430.000	Rp -	Rp 13.430.000
8 januari 2019	penerimaan pembayaran jaket + kartu	Rp 9.660.000	Rp 30.000	Rp 9.630.000
9 januari 2019	penerimaan pembayaran jaket + kartu	Rp 14.401.000	Rp 30.000	Rp 14.371.000
10 januari 2019	penerimaan pembayaran jaket + kartu	Rp 16.630.000	Rp 30.000	Rp 16.600.000
11 januari 2019	penerimaan pembayaran jaket + kartu	Rp 13.120.000	Rp 47.000	Rp 13.073.000
12 januari 2019	penerimaan pembayaran jaket + kartu	Rp 16.060.500	Rp 30.000	Rp 16.030.500

14 januari 2019	penerimaan pembayaran jaket + kartu	Rp 11.840.000	Rp 30.000	Rp 11.810.000
15 januari 2019	penerimaan pembayaran jaket + kartu	Rp 6.024.000	Rp 30.000	Rp 5.994.000
16 januari 2019	penerimaan pembayaran jaket + kartu	Rp 4.050.000	Rp 30.000	Rp 4.020.000
17 januari 2019	penerimaan pembayaran jaket + kartu	Rp 5.410.000	Rp 30.000	Rp 5.380.000
18 januari 2019	penerimaan pembayaran jaket + kartu	Rp 5.150.000	Rp 20.000	Rp 5.130.000
19 januari 2019	penerimaan pembayaran jaket + kartu	Rp 18.160.000	Rp -	Rp 18.160.000
21 januari 2019	penerimaan pembayaran jaket + kartu	Rp 12.900.000	Rp 160.000	Rp 12.740.000
22 januari 2019	penerimaan pembayaran jaket + kartu	Rp 21.431.500	Rp -	Rp 21.431.500
23 januari 2019	penerimaan pembayaran jaket + kartu	Rp 1.160.000	Rp 70.000	Rp 1.090.000
25 januari 2019	penerimaan pembayaran jaket + kartu	Rp 1.190.000	Rp 1.125.000	Rp 65.000
25 februari 2019	penerimaan pembayaran jaket + kartu	Rp 2.345.000	Rp 23.000	Rp 2.322.000
27 februari 2019	penerimaan pembayaran jaket + kartu	Rp 480.000	Rp -	Rp 480.000
28 februari 2019	penerimaan pembayaran jaket + kartu	Rp 1.668.000	Rp -	Rp 1.668.000
02-Apr	penerimaan pembayaran jaket + kartu	Rp 1.700.000	Rp 30.000	Rp 1.670.000
TOTAL		Rp 248.610.000	Rp 1.806.000	Rp 246.804.000

Keterangan Pengeluaran

TANGGAL	KETERANGAN	JUMLAH
2 januai 2019	Pembelian peralatan penunjang	Rp 91.000
8 januari 2019	Konsumsi	Rp 30.000
9 januari 2019	Konsumsi	Rp 30.000
10 januari 2019	Konsumsi	Rp 30.000
11 januari 2019	Konsumsi	Rp 47.000
12 januari 2019	Konsumsi	Rp 30.000
14 januari 2019	Konsumsi	Rp 30.000
15 januari 2019	Konsumsi	Rp 30.000
16 januari 2019	Konsumsi	Rp 30.000
17 januari 2019	Konsumsi	Rp 30.000

18 januari 2019	Konsumsi	Rp	20.000
21 Januari 2019	Konsumsi	Rp	20.000
	Pembelian lemari ID card	Rp	140.000
23 januari 2019	Konsumsi	Rp	30.000
	Pembelian kuota untuk download foto	Rp	40.000
25 januari 2019	Pembelian PVC	Rp	1.125.000
02 April 2019	konsumsi	Rp	30.000
TOTAL		Rp	1.783.000

Keterangan Sisa Dana

Uang Masuk	Jumlah Jaket & Kartu Yang Dibuat/ Dipesan	Harga/Unit	Jumlah	Sisa
Rp 248.610.000	1.462	Rp 170.000	Rp 248.540.000	Rp 70.000

Note: sisa dana Rp. 70.000 berasal dari mahasiswa yang membuat kartu ulang dikarenakan salah input data sehingga kami dari Pelayanan Publik membuatkan ulang kartu dengan konsekuensi harus membayar administrasi sebesar Rp. 10.000. Adapun jumlah mahasiswa yang membuat ulang adalah 7 orang dan berasal dari mahasiswa vokasi dan mahasiswa Unram.

Kartu Bidikmisi Kondisional

Tanggal	Jumlah yang dibuat	Jumlah Yang Ditebus	Jumlah Yang Belum Ditebus	Uang Masuk
29 Agustus 2019	15	6	9	Rp 60.000
3 September 2019	7	3	4	Rp 30.000
23 Oktober 2109	12	7	5	Rp 70.000
TOTAL				Rp 160.000

F. PENUTUP

1. KESIMPULAN

Keterlaksanaan program kerja dari Departemen Pelayanan Publik yang berjumlah 4 program kerja yaitu, Ramadhan Bersama Bidikmisi, Bidikmisi Berkurban, Bidikmisi Mengabdikan, serta Pembuatan Kartu dan Jaket Bidikmisi telah berjalan dengan baik walaupun belum sepenuhnya maksimal. Kendala-kendala yang dihadapi baik dari

internal departemen dan dari pengurus Formadiksi sendiri yang belum dievaluasi dengan baik. Kepanitiaan dan penanggungjawab dalam program kerja pelayanan publik belum sepenuhnya maksimal dikerjakan karena banyaknya miskomunikasi antar pengurus dan panitia. Serta sistem pengaturan dari departemen yang belum rapi dan teratur.

2. SARAN

Sistem yang ada di internal pengurus departemen sendiri harus lebih dirapikan dan diatur agar dapat mengukur tingkat keberhasilan dari sebuah program kerja yang dilaksanakan. Evaluasi dari sebuah program kerja yang telah terlaksana penting untuk segera dilakukan, misalnya sehari setelah kegiatan itu terlaksana agar dapat menjadi catatan penting dan bahan evaluasi untuk departemen itu sendiri pada khususnya dan kepada pengurus Formadiksi sendiri pada umumnya agar ketercapaian dari target yang sudah direncanakan dapat berhasil (sukses).